

# Construire et conduire l'entretien de recrutement



## Objectifs

- Connaître les techniques de recrutement,
- Savoir sélectionner les moyens adéquats,
- Maîtriser les phases de sélection et d'entretien.






## Participants

- Toute personne assurant ou devant assurer des missions de recrutement.

## Programme

**Durée :**  
**14**  
**heures**

- + Les enjeux du recrutement
  - Pour l'entreprise,
  - Pour le candidat,
  - Pour le recruteur.
- + Description de poste et profil de candidat
  - Décrire le poste,
  - Environnement, avantages et contraintes du poste,
  - Définir le profil du candidat.
- + La recherche de candidats
  - Candidatures internes / candidatures externes,
  - Les moyens de communication,
  - Les viviers de candidature,
  - Sélectionner les supports,
  - Rédiger l'annonce.
- + La présélection.
  - Le tri objectif des CV et lettres de motivation,
  - Le dossier de candidature,
  - L'entretien téléphonique.
- + La préparation de l'entretien
  - Définir les critères de sélection,
  - Construire une trame d'entretien,
  - Préparer sa présentation de l'entreprise,
  - Créer un environnement propice.
- + Le contenu de l'entretien
  - Les filières d'entretien,
  - Les caractéristiques personnelles.

-  **Les techniques d'entretien**
  - Les différents styles d'entretien,
  - Les principaux risques,
  - L'art de poser les questions,
  - L'observation du comportement verbal et non verbal.
  
-  **Le déroulement de l'entretien**
  - Les différentes phases de l'entretien,
  - La prise de note.
  
-  **Les outils**
  - Tests professionnels et questionnaires d'évaluation,
  - Les autres outils d'aide à la sélection,
  - Savoir créer sa grille d'évaluation.
  
-  **La sélection**
  - Rédiger le compte rendu d'entretien,
  - Comparer les différentes candidatures.
  
-  **Réussir l'intégration.**

## Moyens pédagogiques

- **Exposés, exercices pratiques et jeux de rôle.**
- **Un support de cours est remis à chaque stagiaire.**

Type	Durée	Dates	Effectif	Conditions financières	Nb Pages
Inter entreprises	14 heures	A définir	8 personnes maxi	Coût individuel : 540 € HT	2